



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПУБЛИКУВАНА В ПРОФИЛА НА КУПУВАЧА ОБЯВА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ. 26, АЛ. 3 ОТ ЗОП

☐ Информацията е за удължаване на първоначалния срок за получаване на оферти

Номер на обявата: Дата на публикуване на обявата на профила на купувача 26/08/2016
дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00403

Поделение: ЦУ на НСИ

Исходен номер: ПД-79 от дата 26/08/2016

Коментар на възложителя:

Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух за пътници и багаж, хотелски резервации и настаняване, при служебни пътувания в чужбина и съпътстващи дейности за нуждите на НСИ.

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование: Национален статистически институт	Национален регистрационен номер: 000695146
--	---

Пощенски адрес:
ул. Панайот Волов № 2

Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1038	Държава: BG
----------------	--------------------	-----------------------	----------------

Лице за контакт: Любен Калпаков	Телефон: 02 9857720
------------------------------------	------------------------

Електронна поща: lkalpakov@nsi.bg	Факс: 02 9857225
--	---------------------

Интернет адрес/и
Основен адрес (URL):
www.nsi.bg
Адрес на профила на купувача (URL):
<http://www.nsi.bg/bg/node/11530/>

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

☐ Странителство ☐ Доставка ☒ Услуги

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв. без ДДС)

Предмет на поръчката 70000

Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух за пътници и багаж, хотелски резервации и настаняване, при служебни пътувания в чужбина и съпътстващи дейности за нуждите на НСИ.

Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	60410000	

РАЗДЕЛ III

Срок за получаване на офертите

Дата: 08/09/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

ОДОБРЯВАМ:

Д-р Богдан Богданов,
Зам.-председател на НСИ,
Възложител съгласно заповед № РД 05-714/16.08.2016 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

За председател на НСИ

Заместник-председател Б. Богданов

Заповед за заместване РД-05-714/16.08.2016г.

**ЗА УЧАСТИЕ В СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА ПО РЕДА НА ЧЛ. 20, АЛ. 3, Т. 2 ОТ
ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ**

С ПРЕДМЕТ:

„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух за пътници и багаж,
хотелски резервации и настаняване, при служебни пътувания в чужбина и
съпътстващи дейности за нуждите на НСИ“

София, 2016 г.

У К А З А Н И Я

КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

ЗА

РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА ПО РЕДА
НА ЧЛ. 20, АЛ. 3, Т. 2 ОТ ЗОП, С ПРЕДМЕТ:

„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух за пътници и багаж, хотелски
резервации и настаняване, при служебни пътувания в чужбина и съпътстващи дейности за
нуждите на НСИ“

ГЛАВА I УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ I А. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

НСИ е юридическо лице и има право на собственост и самостоятелен бюджет. Председателят на НСИ е Възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 13 от ЗОП.

1.2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА РЕДА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА

Възложителят обявява настоящия ред за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 187, ал. 1 и ал. 2, във връзка чл. 20, ал. 3 от Закона за обществените поръчки. За претегляваните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на реда за възлагане, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

1.3. ЦЕНА

Максималният разполагам финансов ресурс на Възложителя за осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух за пътници и багаж, хотелски резервации и настаняване, при служебни пътувания в чужбина и съпътстващи дейности за нуждите на НСИ, предмет на настоящата поръчка е до **70 000, 00 лева без вкл. ДДС**.

Б. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА, МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване изискванията на ЗОП. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в реда за възлагане.

Офертата се изготвя и представя на български език. Когато участникът в реда за възлагане е чуждестранно физическо или юридическо лице, офертата се подава на български език.

Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и лице/а, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника (с изключение на изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретно лице/а - представляващ/и участника, и не могат да се подпишат и представят от пълномощник).

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие“, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участника е поставил гриф „Вярно с оригинала“, собственоръчен подпис със син цвят под заверката и свеж печат в приложимите случаи.

Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по-кратък от 90 календарни дни, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на офертите, и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Място и срок за подаване на оферти

Желаещите да участват в реда за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице офертите си в деловодството на НСИ, адрес: гр. София 1038, ул. Панайот Волов №2, стая 410, Деловодство, всеки работен ден от 09:00 ч. до 17:00 ч. на датите, посочени в обявата за събиране на оферти за изпълнение на обществената поръчка.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

Офертите се подават в запечатана, непрозрачна, с ненарушена цялост опаковка и с надпис:

Национален статистически институт

София 1038 ул. Панайот Волов №2

О Ф Е Р Т А

за участие в ред за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух за пътници и багаж, хотелски резервации и настаняване, при служебни пътувания в чужбина и съпътстващи дейности за нуждите на НСИ“

име на участника

адрес за кореспонденция

лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

Приемане на оферти/връщане на оферти

При подаване на офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, които са представени след крайния срок за получаване или в незапечатана, прозрачна или скъсана опаковка, се връщат на подателя незабавно. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по предходния абзац.

Получените оферти се съхраняват в деловодството на НСИ до деня, определен за отваряне на офертите.

РАЗДЕЛ II
ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Обект на настоящата обществена поръчка е *предоставяне на услуги* по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

Предметът на възлагане на настоящата поръчка е „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух за пътници и багаж, хотелски резервации и настаняване, при служебни пътувания в чужбина и съпътстващи дейности за нуждите на НСИ“, което включва осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж в чужбина и трансфер с наземен/воден/железопътен транспорт в чужбина, за нуждите на Националния статистически институт, както и хотелски резервации и настаняване – при необходимост.

РАЗДЕЛ III

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

1. ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1.1. В реда за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените от Възложителя изисквания в настоящата документация и обявата за обществената поръчка.

1.2. Всеки участник може да представи само една оферта.

1.3. Не се допуска представянето на варианти.

1.4. Едно и също физическо или юридическо лице участник в реда за възлагане може да участва само в едно обединение.

1.5. Всеки участник в реда за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

1.7. *Не може да участва* във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в реда за възлагане всеки участник, при който е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и т. 7 от ЗОП, както и обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

С оглед спазването на изискванията на Закона за обществените поръчки, при подаване на офертата за участие, участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и т. 7 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП с декларации, които се попълват, подписват и подпечатват, съгласно приложените образци.

Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

В случай, че участникът участва като обединение /консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението /или консорциума/ подписват документ – споразумение или договор, който следва да бъде представен от участника в оригинал или с нотариално заверено копие.

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- 1) Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- 2) Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно и поотделно;
- 3) Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
- 4) Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- 5) Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- 6) Разпределение на дейностите от предмета на възлаганата поръчка между участниците в обединението, както и ресурсите, с които ще участва всеки един от участниците в обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Когато участник е обединение, изискването за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и т. 7 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП се прилага за всеки от членовете на обединението.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

2.1. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние:

2.1.1. Участникът трябва да представи валидна застрахователна полица/ банкова гаранция за „Отговорност на туроператора“ с покритие в размер минимум от 70 000 (седемдесет хиляди) лева за 2016 – 2017 г. (заверено копие).

2.2. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите и професионалните способности на участниците:

2.2.1. Участникът трябва да представи документ, удостоверяващ членство или сертификат за акредитация в IATA по продажба на самолетни билети (превод на документа на български език в оригинал, както и заверено копие на оригиналния документ).

2.2.2. Участникът трябва да представи документ, удостоверяващ, че е член на BSP България с права за продажба на самолетни билети на представените авиокомпании – валиден за срока на действие на договора за обществената поръчка (превод на документа на български език в оригинал, както и заверено копие на оригиналния документ).

2.2.3. Участникът трябва да представи сертификат/и за работа с Амадеус или друга еквивалентна резервационна система за продажба на самолетни билети (заверено копие от участника).

2.2.4. Участниците в реда за възлагане трябва да представят валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват, съгласно предмета на обществената поръчка (заверено копие);

2.2.5. Участникът трябва да представи декларация за наличие на представителство на територията на гр. София с посочване на точен адрес и контакти (тел., факс, ел. поща), с пояснение как на практика ще се осигури възможност за приемане на заявки по всяко време на денонощието и изпълнение на заявки, включително и при извънредни обстоятелства, както и в почивни и празнични дни – **(свободен текст)**.

2.2.6. Участникът трябва да представи списък **(свободен текст)** на техническото оборудване, с което разполага за изпълнение на обществената поръчка (брой локации и брой работни станции/, терминали, заверена от Амадеус (или еквивалент). Участникът следва да разполага с минимум 3 резервационни станции/ терминали за резервиране и/ или издаване на самолетни билети и с поне две мобилни телефонни линии.

2.2.7. Участникът трябва да има не по-малко от три лица от своя персонал (назначени служители), извършващи резервации и продажби на самолетни билети, всяко от които да отговаря на следните изисквания: 1. да притежава сертификат за работа с Амадеус или друга еквивалентна резервационна система, 2. всяко от лицата трябва да има едногодишен опит (от последните три години) като агент по продажба на самолетни билети. Да се представи списък **(свободен текст)** на назначени служители под квалификационен код за специалисти/ билето багажни касиери за самолетни билети. Посочват се образованието и професионалната квалификация на служителите на участника, които пряко ще участват в нейното изпълнение.

2.2.8. Участникът трябва да има един договор с глобална резервационна система за хотелски резервации и минимум двама специалисти, негови служители, за работа с нея, за които да представи списък (**свободен текст**), посочващ образованието и професионалната им квалификация – за служителите, които пряко ще участват в изпълнението на поръчката. Всеки от служителите да отговаря на следните изисквания: 1. да има едногодишен опит (от последните три години) като агент по продажба на туристически услуги, 2. да притежава сертификат, за работа с резервационната система.

2.2.9. Участникът трябва да докаже, че има опит не по-малък от 1 година в областта на продажба на самолетни билети; Доказва се със списък на сключените през последната година (2015 – 2016 г.) договори с предмет, идентичен с предмета на поръчката, като за всеки договор се посочват: №, възложител, предмет, стойност, период на изпълнение. Участникът трябва да посочи поне два договора, сключени през посочения период, без значение дали договорът вече е изпълнен или все още се изпълнява – **Приложение № 4**. Описаните договори с предмет, идентичен с предмета на поръчката да бъдат придружени от доказателства за извършената/извършвана услуга.

2.2.10. Участникът трябва да представи валидни лицензи за туристически оператор/ агент (заверени копия).

2.2.11. Участникът трябва да представи валидно удостоверение за администратор на лични данни (заверено копие). В случай, че участникът е обединение, документът се представя от всеки член на обединението.

2.3. Основни дестинации

Основните дестинации, по които се извършват пътувания са от София до: Люксембург, Брюксел, Женева, Париж, Ню Йорк, Баку и други европейски и извъневропейски дестинации.

Посоченият списък е примерен и не ангажира възложителя със закупуване на самолетни билети по изброените дестинации, нито ограничава последния да закупува такива билети само в рамките на изброените дестинации. Изпълнителят е обвързан с ценовите параметри, които е предложил в офертата си както за изброените, така и за всички други дестинации, посочени от възложителя.

3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Всяка оферта трябва да съдържа документи за подбор, техническо предложение и ценови параметри.

Към офертата участниците подават декларация по образец на възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП и по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Документите в офертата се представят в оригинал или заверено от участника копие. Всички декларации се представят в оригинал и се подписват по реда и от лицата, посочени в настоящите указания.

Оферта трябва да съдържа опис на всички приложени документи.

РАЗДЕЛ IV

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

1. Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на договора е в размер на 2 100 (две хиляди и сто) лева, представляващ 3% (три на сто) от прогнозната му стойност. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

2. Ако е парична сума, тя се внася по сметка на НСИ – IBAN: BG84 BNBG96613000119001, BIC: BNBGBGSD, при БНБ.

3. Възложителят задържа гаранцията при условията на проекта на договора.

4. Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на възложителя и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което възложителят заявява, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Банковата гаранция е със срок на валидност равен на срока на договора, удължен с един месец. Текстът ѝ задължително се съгласува с възложителя. Възложителят упражнява правата си по гаранцията при условията на проекта на договора.

5. Застраховката, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя, е със срок на валидност до изтичане на срока на договора, удължен с един месец. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с възложителя. Възложителят упражнява правата си по застраховката при условията на проекта на договора.

6. Документът за гаранцията за изпълнение се представя от определения изпълнител при сключване на договора.

7. Възложителят освобождава гаранцията при условията, посочени в договора, без да дължи лихви за периода, през който тя е престояла при него.

ГЛАВА II

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Обща информация:

Цел на настоящата обществена поръчка: да се осигурят най-добри условия за изпълнение на услуга за нуждите на НСИ, като бъдат избрани потенциални изпълнители, които да извършват изпълнение на услугата при икономически най-изгодни условия и за най-ефективното разходване на средствата при следване на принципите на публичност, прозрачност, пропорционалност, осигуряване на свободна и лоялна конкуренция и недопускане на дискриминация.

Настоящата обществена поръчка има за цел да осигури самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в чужбина и съпътстващи услуги на командировани лица от Национален статистически институт. Изпълнението на обществената поръчка следва да е съобразено с изискванията, посочени в техническата спецификация и добрите търговски практики в сектора на услугите, предмет на поръчката.

Техническата спецификация включва следните дейности:

1. Участникът, определен за изпълнител, трябва да осигурява самолетни билети за превоз на пътници и багаж при служебни пътувания в чужбина, хотелско настаняване в чужбина и съпътстващи дейности в рамките на работното време на Национален статистически институт (от 09.00 ч. до 17.30 ч.). При необходимост да се осигури възможност за приемане и изпълнение на заявки по всяко време на денонощието, включително в извънработно време, почивни и празнични дни. В своето предложение за изпълнение на обществената поръчка участникът декларира съгласие, че ще приема заявки за осигуряване на самолетни билети, хотелско настаняване в чужбина и съпътстващи дейности, както и че ще изпълни изискването за осигуряване на билети в неработни дни.

2. Участникът, определен за изпълнител, трябва да осигурява самолетни билети по редовни въздушни линии – бизнес класа и икономична класа при най-пълно съответствие с конкретната заявка на възложителя.

3. Изпълнителят трябва да предоставя отговор на заявка за резервация на самолетни билети на възложителя до 1 (един) час след получаване на заявката.

4. За всяка конкретна заявка, изпълнителят трябва да предоставя отговор на възложителя по електронна поща след получено потвърждение от резервационната система, който трябва да съдържа всички възможни директни превозвачи за реализиране на пътуването, а при невъзможност за такива – с минимален брой подходящи връзки за съответните дестинации, като се представят най-малко два варианта (маршрути и превозвачи) и с възможно най-ниски тарифи на авиокомпаниите към датата на заявката/резервацията на пътуването.

5. Изпълнителят има задължение да предоставя оферти за самолетни билети, в които се съдържа информация за срока на валидност на самолетната резервация при съответната предложена тарифа и крайна цена, както и условията за нейното приложение/ възстановяване на /суми пълно или частично / при неизползване на самолетния билет, промяна поради смяна на лицето, периода или отпадане необходимостта от командировката/. Да предоставя и прогнозна стойност с фиксирани дати на самолетните билети за първоначално заминаване.

6. Срок за изпълнение на заявката за издаване на самолетен билет – до един работен ден от потвърждаването на заявката.

7. При конкретна заявка да бъде отбелязано предпочитаното от възложителя място в самолета, както и да направи всичко възможно за получаване на съответното потвърждение за това от авиокомпанията.

8. Цените на всички самолетни билети да се образуват въз основа на най-ниската предлагана цена от всички представени в Република България авиокомпаниите, валидна към датата на закупуването на билета, увеличена с договорената такса за издаване на самолетен билет (такса обслужване), чрез представяне на минимум два варианта.

9. В изпълнение на договора и при издаване на самолетни билети изпълнителят се задължава при определяне на цената на самолетните билети, да изпрати на възложителя извлечение от резервационната система за свободните места в съответните резервационни класи и приложимите тарифи и условия към тях по заявления от него маршрут.

10. При изпълнение на договора изпълнителят се задължава да приложи и предостави валидни към датата на пътуването отстъпки и условия по тарифи на авиокомпаниите (седмичен престой, уикенд тарифа, сезонни отстъпки, минимален престой и други промоции), бонусни програми, намаления за групови пътувания, както и на преференциални условия, които авиокомпаниите предлагат въз основа на сключени споразумения.

11. Изпълнителят следва да информира писмено възложителя за бонусните програми на авиокомпаниите. През срока на действие на договора изпълнителят своевременно да уведомява възложителя за други бонуси на авиокомпаниите и/или предлаганите промоционални цени на билети. Изпълнителят е длъжен да води, следи и актуализира файлове с натрупващите се бонуси при осигурен достъп от авиокомпаниите. Писмено да уведомява възложителя за предстоящото издаване на безплатен билет.

12. Участник, определен за изпълнител, няма право да предлага варианти за пътуване и оферти, включващи полети на авиокомпаниите, на които е забранено да летят в европейското въздушно пространство, поради недостатъчно ниво на сигурност. Актуален списък с тези авиокомпаниите се намира на Интернет адрес: http://ec.europa.eu/transport/air-ban/list_en.htm.

13. В случай на извънредни обстоятелства, възникнали след закупуването на самолетен билет, не позволяващи осъществяването на полет от съответното пътуване, участникът, определен за изпълнител, е длъжен да уведоми възложителя своевременно и да съдейства за възстановяването на стойността на билета или за безплатното премаршрутиране на пътниците чрез съгласуване с авиокомпанията, чийто полет няма да бъде осъществен. За повишаване на качеството на услугата, следва да предоставя и следните допълнителни условия и услуги: чекиране на командировани лица или служители, обслужване на летища, обслужване на пътници в последния момент и съдействие при загубени багажи и прилагане на government fares

/правителствени тарифи/ за пътуване на служители на възложителя с определени авиокомпани и дестинации.

14. При осигуряване на хотелски резервации, същите следва да бъдат съобразени с размера на определените лимити за квартирните пари по Наредбата за служебни командировки и специализации в чужбина, като във фиксираните лимити са включени всички данъци и такса обслужване. Приблизителен състав на групите: от 1 до 10 командировани от НСИ лица; Резервация и настаняване: в хотели с категория 3/4 звезди, единична стая; включена закуска.

15. При заявка от възложителя, изпълнителят осигурява медицинска застраховка, предвидена в Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, за времето на пътуването в чужбина и престоя на командированите лица. Изпълнителят трябва да предостави медицинска застраховка с покритие на основни рискове, на стойност 10 000 EURO с включен асистанс.

16. Участникът, определен за изпълнител, следва да гарантира конфиденциалност (включително защита на личните данни) на извършваните пътувания (пътници, дати, маршрути, превозвачи и др.) и да не разкрива такава информация пред трети лица.

17. Изпълнителят е задължен да съхранява извлечения от резервационни и разплащателни системи и всякаква документация, свързана с изпълнение на договора за срок от три години след приключване изпълнението на договора.

Срокът за изпълнение на настоящата обществена поръчка е:

1 година (12 месеца) от датата на сключване на договора или до достигане на максималната прогнозно стойност на обем от продажби 70 000, 00 лв. – което събитие настъпи първо.

Място на изпълнение на поръчката:

Територията на възложителя – гр. София, ул. Панайот Волов №2.

ГЛАВА III КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

За всяка отделна оферта, която отговаря на изискванията на Закона за обществените поръчки и изискванията на възложителя, посочени в настоящата документация, назначената комисия извършва класиране, въз основа на критерия по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП – „оптимално съотношение качество/цена“.

Показателите за оценка и относителната им тежест са посочени в Методика за определяне на комплексната оценка на офертите, описани по-долу. Класирането на участниците се извършва в низходящ ред съгласно получената комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, получил най-висока оценка на офертата.

Обществената поръчка ще се възложи въз основа на икономически най-изгодната оферта, при показатели, формиращи комплексната оценка **КО** с относителни тежести както следва:

КО = ТО x 0.4 + ФО x 0.6, където:

КО – комплексна оценка на офертата – макс. 100 т.;

Показател ТО – техническа оценка на офертата с относителна тежест **40 %** от КО;

Показател ФО – финансова оценка на офертата с относителна тежест **60 %** от КО.

1. Показател ТО: Техническа оценка – оценяват се допълнителни предложения от участника, които ще доведат до подобряване на качеството и/или поевтиняване на услугата /бонуси, преференции и облекчени условия за възложителя/. По този показател ще се оценяват конкретните предложения на участника, които по същество са допълнителни и не представляват част от задължителните изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката и за качеството на услугата, но в същото време са пряко свързани с предмета на поръчката - максимално **100 т.**

Оценката е експертна и се базира на сравнителен анализ на предложените от участниците бонусни програми, специални тарифи и облекчени условия, както и преференции, които ще бъдат предоставени на възложителя по време на изпълнение на договора. Оценката ще е

основана на степента на ефективност, реална приложимост и изпълнение на направените от участниците предложения, както и на начина, по който ще се доказва тяхното прилагане в хода на изпълнение по договора.

Експертната оценка включва и иновативни, организационни и технически възможности на участника, които доказват прилагането на преференциални такси обслужване при издаване на самолетни билети и хотелско настаняване.

Комисията оценява предложенията на участника съгласно Таблица 1.

Таблица 1.

№	Показател ТО - Допълнителни предложения от участника, които ще доведат до подобряване на качеството и/или поевтиняване на услугата <i>/бонуси, преференции и облекчени условия за Възложителя/*</i>	Максимален брой точки 10
1.	Предложения, които съдържат качествени и приложими бонусни програми, специални тарифи и облекчени условия като обхващат цялата верига на обслужване в областта на предмета на поръчката. Предложените от участника собствени бонусни програми, специални тарифи и облекчени условия и преференции се отличават с широк обхват, високо качество и реална приложимост. Представени са доказателства за предлаганите в ценовата оферта такси обслужване.	10
2.	Участникът предлага собствена бонусна програма в допълнение към предлаганите от авиокомпаниите бонусни програми. Предложени са сравнително благоприятни за Възложителя отстъпки от стойността на предложените тарифи. Сравнително малко и с по-ограничена ефективност са предложенията в отделните сектори в областта на обществената поръчка.	7
3.	Недостатъчна ефективност и адекватност на предложенията, както и трудно приложими предложения. Предложенията на участника са ограничени и небалансирани по обхват и се ограничават само до предлагането на облекчени условия.	3
5.	Неудоволитворителни, неефективни и неприложими бонус програми и облекчителни условия. В предложението на	1

	участника липсва ангажиране с предложения свързани със собствени бонусни програми и преференции за Възложителя.	
--	---	--

Крайната оценка по този показател се определя по формулата:

$TO = (Tn / Tmax) \times 100$, където:

Tn – Оценката на оценявания участник /;

$Tmax$ – Максимално възможната оценка по този показател.

2. Финансовата оценка Φn се изчислява по формулата:

$$\Phi O = (\Phi 1min / \Phi 1n \times 0.50 + \Phi 2min / \Phi 2n \times 0.20 + \Phi Xmin / \Phi Xn \times 0.30) \times 100$$

$\Phi 1n$ - е предложената такса обслужване в лева за издаване на самолетен билет от съответния участник за Европа;

$\Phi 1min$ - е най-ниската предложена такса обслужване в лева за издаване на самолетен билет от участник за Европа;

$\Phi 2n$ - е предложената такса обслужване в лева за издаване на самолетен билет от съответния участник за извън Европа;

$\Phi 2min$ - е най-ниската предложена такса обслужване в лева за издаване на самолетен билет от участник в реда за възлагане за извън Европа;

ΦXn - е предложена такса за обслужване на един командирован в лева за хотелско настаняване от съответния участник;

$\Phi Xmin$ - е най-ниската предложена такса за обслужване на един командирован в лева за хотелско настаняване от участник в процедурата;

Максимален брой точки за Финансова оценка - 4

Забележка: Предложенията от участниците такса обслужване в лева трябва да са цели положителни числа.

3. Класиране на участниците:

Класирането на участниците се извършва по комплексните оценки, получени за всеки участник. Класирането се извършва във низходящ ред, като на първо място се класира участникът получил най-висока комплексна оценка **КО**.

В случай, че оценките на две или повече оферти са равни:

Изпълнителят на обществената поръчка ще бъде определен чрез жребий. Тегленето на жребия ще се проведе съгласно следните правила:

Тегленето на жребий се извършва от назначената от Възложителя комисия на дата, място и в час, за които участниците, класирани на първо място с еднаква оценка, ще бъдат писмено уведомени.

При тегленето могат да присъстват представители на участниците, получили еднаква обща оценка и класирани на първо място.

Представители могат да бъдат лица, изрично упълномощени от лицето, представляващо участника. Лицата представят пълномощно в оригинал или нотариално заверено копие.

Комисията подготвя билети с имената на участниците, класирани на първо място с еднаква оценка. Билетите се поставят в непрозрачни пликове, които се запечатват. Тегленето на жребия започва в определения час. Ако до този час не са се явили представител/и на участниците, се изчакват допълнително 15 (петнадесет) минути. Ако и до този час не са се явили представител/и на участниците, комисията пристъпва към тегленето на жребия.

Тегленето се извършва чрез избор от председателя на комисията на един от пликовете, съдържащи наименованието на участниците, класирани на първо място с еднаква оценка. Изтегленият участник се предлага от комисията за изпълнител на обществената поръчка.

Резултатите от жребия се отразяват в протокола, който се предоставя на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация.

За целите на настоящата методика, използваните в нея определения следва да се тълкуват, както следва:

1. **„Високо качество/широк обхват/реална приложимост“**: следва да се разбира описание, обяснение, изброяване, и пр. което цялостно отчита и е насочено към специфичния предмет на поръчката (т.е. е отчетен нейният специфичен обхват), както и са представени всеобхватно всички аспекти на посочените по-горе съставни части на компонентите на показателя "Техническо предложение", като същото е недвусмислено и не налага необходимостта от тълкуването му от страна на оценителната комисия и е изцяло съобразено с целите на поръчката и нуждите на възложителя;

2. **„Сравнително благоприятно/с по-ограничена обективност“**: следва да се разбира описание, обяснение, изброяване, и пр. което отчита и е насочено към специфичния предмет на поръчката (т.е. е отчетен нейният специфичен обхват), както и са представени аспектите на посочените по-горе съставни части на компонентите на показателя "Техническо предложение", като същото е частично съобразено с целите на поръчката, конкретните предложения като цяло са съобразени с нуждите на възложителя, но тяхната обективност е с по-ограничен обхват;

3. **„Недостатъчна ефективност и адекватност/ограничено и небалансирано“**: е техническото предложение, което не е неотговарящо на изискванията на възложителя, но има непълноти/пропуски. Липващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника. Непълнотите/пропуските не могат като цяло да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, действащото законодателство, действащите норми и стандарти, но конкретните предложения не са достатъчно ефективни с оглед конкретните нужди на възложителя, а тяхното приложение е с ограничен обхват и не са съобразени едно с друго.

4. **„Неудовлетворително/неефективно/неприложимо“**: е техническо предложение, което съдържа непълноти/сериозни пропуски/липси, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие, техническата спецификация, действащото законодателство, действащите норми и стандарти или не са съобразени с предмета на поръчката. При установено на такива непълноти, пропуски/липси в техническо предложение на участник офертата му следва да бъде предложена за отстраняване.

ВАЖНО: В случай, че в техническото си предложение, участник разтисне предложението си за изпълнение на поръчката в обхват, непокриващ минималните изисквания за съдържание по всеки показател, поставени в настоящата методика за оценка и в документацията за участие като цяло, същата ще се счита за нетъзна, несъответстваща на обявените от Възложителя условия, което е предпоставка за отстраняване на участника от реда за възлагане.

ГЛАВА IV ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В РЕДА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

ДЕКЛАРАЦИЯ*

за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и т. 7 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

Подписаният (те):

1.* _____,
(име, презиме и фамилия)
с постоянен адрес _____, л.к. № _____, издадена на _____
от _____, ЕГН _____,
(ФЛ, прокурист, управител, член на СД, член на УС и т.н)

2.* _____,
(име, презиме и фамилия)
с постоянен адрес _____, л.к. № _____, издадена на _____
от _____, ЕГН _____,
(ФЛ, прокурист, управител, член на СД, член на УС и т.н)
в _____, със седалище и адрес на управление
(наименование на ЮЛ, ФЛ, ЕТ, обединение)

_____, рег. по ф.д. № _____ на _____ съд, парт. № _____
т. _____ р. _____ стр. _____, ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ _____, участник/член на обединение
на физически и/или юридически лица в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява,
съгласно чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, с предмет: *„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух за пътници и багаж, хотелски резервации и настаняване, при служебни пътувания в чужбина и съпътстващи дейности за нуждите на НСИ“*

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219-252, чл. 253-260, чл. 301-307, чл. 321, 321а и чл. 352-353е от Наказателния кодекс (в случай на реабилитация – посочва се изрично).

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна (в случай на реабилитация – посочва се изрично).

3. Представяваният от мен (нас) участник/член на обединението, няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и по седалището на участника *(в случай на допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечаване на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила – съответното обстоятелство се посочва изрично)*.

3а. Представяваният от мен (нас) участник/член на обединението, няма аналогични задължения на посочените в т. 3, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на

държавата, в която е установен *(обстоятелството се декларира само в случай, че участникът е чуждестранно лице)*.

4. За участника/члена на обединението, който представлявам не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

5. За участника, който представлявам не е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

6. За участника/члена на обединението, който представлявам не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известна ми е отговорността, която нося по чл. 313 от НК.

При промени в декларираните обстоятелства в процеса на възлагане на поръчката, съм длъжен да уведомя възложителя за това в 3-дневен срок от настъпването им.

_____ 2016 г.

ДЕКЛАРАТОР:

1.

2.

.....

* Обстоятелствата в настоящата декларация се отнасят за участника, както и за всеки член на обединение на физически и/или юридически лица, в случай, че участник е такова.

* Декларацията за липсата на обстоятелствата по т. 1, 2 и 6 от настоящата декларация, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника/член на обединението.

* Когато участникът/член на обединението се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по т. 3 – т. 5, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 55, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки

Подписаният:

(три имена)

Данни по документ за самоличност

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименование на участника)

участник в ред за възлагане на възлагане на обществена поръчка с предмет „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух за пътници и багаж, хотелски резервации и настаняване, при служебни пътувания в чужбина и съпътстващи дейности за нуждите на НСИ“

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представяваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност.
2. Представяваният от мен участник не се намира в производство по несъстоятелност или в процедура по ликвидация, нито в подобна процедура, съгласно националните ми закони и подзаконовни актове;

3. Представяваният от мен участник

(посочете фирмата на участника):

- не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;

- не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

- неговата дейност не е под разпореждане на съда и не е преустановил дейността си.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за неверни данни.

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Дата:2016 г.

ДЕКЛАРАТОР:

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки за приемане на условията на проекта на договор

Подписаният:
(при имена)

Данни по документ за самоличност
(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименование на участника)

участник в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява, съгласно чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух за пътници и багаж, хотелски резервации и настаняване, при служебни пътувания в чужбина и съпътстващи дейности за нуждите на НСИ“;

ДЕКЛАРИРАМ:

Представеното от мен дружество/обединение..... като участник в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява, съгласно чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух за пътници и багаж, хотелски резервации и настаняване, при служебни пътувания в чужбина и съпътстващи дейности за нуждите на НСИ“ приема условията на проекта на договор и приемам/ не приемам (ненужното се зачертава) условията в него за изпълнение на обществената поръчка.

..... 2016 г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис, печат)

ДОКАЗАТЕЛСТВА ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ

Списък на изпълнените от участника договори в периода 2015 – 2016 г., за услуги, които са предмет на обществената поръчка, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП

Участник:

(три имена)

Данни по документ за самоличност

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименование на участника)

участник в ред за възлагане за възлагане на обществена поръчка с предмет „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух за пътници и багаж, хотелски резервации и настаняване, при служебни пътувания в чужбина и съпътстващи дейности за нуждите на НСИ“

В периода 2015 – 2016 г. представляваният от мен участник е изпълнил следните договори за услуги, които са предмет на обществената поръчка:

Година/ № по ред	Описание на предмета на договора	Възложител	Период на изпълнение	Стойност /в лв./
2015 г.				
1.				
			Всичко за 2015 г.	
2016 г.				

I.				
			Всичко за 2016 г.	
			Общо за периода	

Забележка: Всеки договор, посочен в декларацията трябва да бъде придружен от доказателства за извършената услуга. При установяване на несъответствие, участникът се отстранява от реда за възлагане.

Дата:.....2016 г.

Декларатор:.....

Когато участникът в реда за възлагане е обединение, настоящият документ се попълва и представя само за участника, чрез когото обединението доказва съответствието си с поставените минимални изисквания за подбор.

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

№ / 2016 г.

Днес,, в гр. София, между:
НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ, с адрес: гр. София 1038, ул. Панайот
 Волов № 2, с БУЛСТАТ 000695146, представляван от Сергей Цветарски – председател, наричан
 по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ от една страна и от друга,

.....”, със седалище и адрес на управление:
 ЕИК....., представлявано
 от....., наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“ от друга страна,

на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки и резолюция на Протокол №
 от2016 г. на Възложителя за определяне на изпълнител по обществена
 поръчка с предмет „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух за пътници и
 багаж, хотелски резервации и настаняване, при служебни пътувания в чужбина и
 съпътстващи дейности за нуждите на НСИ“,
 се сключи настоящият договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да осигурява самолетни
 билети, както и хотелски резервации и настаняване, а при необходимост
 наземен/воден/железопътен транспорт, при служебни пътувания на служители на НСИ в
 чужбина, съгласно клаузите на настоящия договор, условията на документацията и
 предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, направено в хода на реда за възлагане на обществената
 поръчка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва услугата при условията на направеното от него
 Техническо предложение и дадените ценови параметри (Приложение № 1 неразделна част от
 договора) за участие в реда за възлагане на обществена поръчка и Техническата спецификация
 (Приложение № 2 неразделна част от договора).

МЯСТО И РЕД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Чл. 2 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема заявки за самолетни билети и хотелски резервации от
 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на адрес: гр., телефон/и: факс: e-mail: като осигурява възможност за приемане и изпълнение на заявки по
 всяко време на денонощието, включително и при извънредни обстоятелства, в извънработно
 време, както и в почивни и в празнични дни.

(2) Заявките по предходната алинея се подават от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по факс, по
 електронен път, по телефон или друг подходящ начин съгласно Приложения № 1 и № 2.

(3) При получена заявка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя отговор на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в
 рамките на сроковете, посочени в Техническото предложение, Приложение № 1, съдържащ
 всички варианти за реализиране на пътуването /директни и такива с подходящи връзки/, като
 подробно посочва: авиокомпания, маршрут, часове, престой, цена и други.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да избере съответен вариант, като потвърди
 заявката по един, няколко или всички начини, предвидени в ал. 2, или да откаже възлагането ѝ, в
 случай, че нито един от предложените варианти не е подходящ по негова преценка.

(5) Срокът за изпълнение на заявката, включително и доставката на билета е съгласно Приложения № 1 и № 2.

ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя за пътуванията по чл. 1, най-малко две ценови предложения за съответната дестинация в зависимост от конкретната заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен когато това е обективно невъзможно. Цената на доставяните самолетни билети трябва да бъде формирана на базата на най-ниските на пазара нетни тарифи, предлагани от авиокомпаниите към момента на подаване на заявката от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Цените на билетите включват и доставката им до адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (когато не са електронни).

(3) Цените на билетите, заплащани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ включват дължимите летищни такси, такси за сигурност и други такси, установени от местното законодателство.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ най-благоприятните условия за превоз.

(5) Цените на билетите се определят в български лева по курса на БНБ в деня на закупуването на билета.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената на съответния билет по банкова сметка на Изпълнителя:

IBAN:

BIC:

(7) Плащането се извършва в срок от 15 работни дни след представяне на следните документи:

- фактура и/или протокол,
- оригинал или копие от оригиналния самолетен билет, или копие от електронен самолетен билет.

(8) Когато се представя фактура, в нея задължително се посочва такса обслужване.

(9) При сключването на договора Изпълнителят представя гаранция за изпълнението на договора в размер на (.....) лева (ако е парична сума, същата се внася по банковата сметка на Възложителя: в Българска народна банка, BG....., BIC -).

(10) Разходите по обслужването на гаранцията за изпълнение на договора се поемат от Изпълнителя.

(11) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора в седемдневен срок, считано от деня на писменото ѝ поискване от Изпълнителя, след приключване на изпълнението по договора.

(12) При пълно неизпълнение на договора Възложителят задържа сумата по представената гаранция за изпълнение на договора.

(13) При частично неизпълнение на договора Възложителят задържа пропорционална част от сумата по представената гаранция за изпълнение на договора, съответстваща на неизпълнената част от договора.

СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 4 Договорът е със срок до 1 (една) година, считано от датата на подписването му, или до достигането на обем продажби от 70 000, 00 лв. (седемдесет хиляди лева) без вкл. ДДС – което от двете събития настъпи първо.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на билетите, съобразно условията, договорени между страните.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договора.

Чл. 6 (1) По всяко време на изпълнение на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да възложи на независим експерт извършването на проверка (въз основа на дневника за продажбите), с цел да установи дали ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ спазва договорените условия – относно предоставянето на най-ниските цени и най-благоприятните условия за извършваните услуги.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме и да плати възнаграждение (такса обслужване) на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато той се е отклонил от изискванията за изпълнение и докато не изпълни своите задължения съгласно договора.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява своевременно резервацията и продажбата на билети по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно уговореното в настоящия договор.

Чл. 8 (1) При всяка конкретна заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да проучи пазара и да предложи възможно най-ниските цени при най-благоприятни за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ условия за реализиране на пътуването.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведомява незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при промяна на ценовите нива и условията на превозвачите.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предлага маршрути, които да са директни, а при невъзможност с минимален брой подходящи връзки за съответните дестинации и възможно с най-благоприятните цени на авиокомпаниите към датата на пътуването.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация и да осигурява билети, съобразени с всички валидни към датата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави информация за визовите изисквания на държавата, до която се извършва пътуването, както и да съдейства за удовлетворяването им.

Чл. 9 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява при конкретна заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ хотелски резервации в съответните страни, отговарящи на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да визуализира местонахождението на хотела по карта на населеното място в рамките на времето за реакция.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да договори възможно най-ниските цени на хотелските услуги, съобразени с категорията и местоположението на хотела, както и продължителността на престоя.

Чл. 10 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури възможност за приемане на заявки по всяко време на денонощието и изпълнението им, включително и при извънредни обстоятелства, както и в почивни и в празнични дни.

Чл. 11 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя свои служители за контакти, както следва:

1. (трите имена) тел. факс имейл

2. (трите имена) тел. факс имейл

Чл. 12 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да води дневник за извършените въз основа на настоящия договор услуги и продажби.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представя на посочено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице до 10-то число на всеки следващ месец, извлечение от дневника за продажбите на самолетни билети на НСИ за предходния месец.

Чл. 13 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява безплатен/безплатни самолетен/самолетни билет/и при достигане на оборот от лв.

Чл. 14 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отбелязва в резервацията при конкретна заявка предпочитаното от възложителя място, както и да направи всичко възможно за получаване на съответното потвърждение за това от авиокомпанията.

ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 15 При неизпълнение на задълженията си по чл. 3 от договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,2% /две десети/ за всеки ден забава, но не повече от 10% /десет/ от стойността на неиздължената сума.

Чл. 16 В случай на неизпълнение на някое от задълженията си ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 50% /петдесет/ от размера на неизпълнението.

Чл. 17 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 50% /петдесет/ от стойността на самолетния билет, ако се отклони от заявката във вреда на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 18 При неспазване на сроковете по чл. 2, ал. 5 от договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 25% /двадесет и пет/ от стойността на самолетния билет.

Чл. 19 Ако при изпълнение на задълженията по настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се отклони от договореното във вреда на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и при системни нарушения или неизпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при констатирани нарушения по реда на чл. 6 от настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно настоящия договор с едноседмично писмено предизвестие, като задържи гаранцията за изпълнение.

КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 20 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор, за срока на договора и до 1 година след прекратяването му.

Чл. 21 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор за своя изгода или за изгода на трети лица, за срока на договора и до 1 година след прекратяването му.

Чл. 22 Всеки документ, изготвен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, станал достояние на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ще остане изключителна собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ще бъде върнат след прекратяването на договора.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 23 (1) Договорът се прекратява с изтичане на уговорения срок или достигане на уговорения обем продажби.

(2) Освен в случая на ал. 1, договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
2. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие при системно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. едностранно от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с едномесечно писмено предизвестие, отправено до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по пощата с обратна разписка, при забава изпълнение задължението му по чл. 5 с повече от 20 работни дни;
4. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не е в състояние да изпълнява договорните си задължения;
5. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с едноседмично предизвестие, в случаите по чл. 19 от договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ забави изпълнението на поне три заявки за доставка на самолетни билети.

ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 24. Установяване на нарушенията по изпълнението на задълженията по договора се извършва с констативни протоколи на изправната страна.

Чл. 25. (1) Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително спорове по тълкуването на договора, ще се решават по взаимно споразумение между страните чрез преки преговори и взаимни отстъпки.

(2) В случай че страните не постигнат споразумение, спорът ще се отнася за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 26. Страните определят отговорници по изпълнение на договора, които ще бъдат и лица за контакти, кореспонденция, рекламации и пр., както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

а) Основен отговорник:, тел., факс, e-mail

б) Заместник:, тел., факс, e-mail

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:, тел., факс, e-mail

(2) Страните се задължават да се информират взаимно в писмена форма в седемдневен срок при промяната на: адрес, имейл, телефон и банкови сметки, посочени при подписване на договора.

Чл. 27. За всички въпроси, неуредени в договора, ще се прилагат разпоредбите на съответно действащите нормативни актове.

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Приложение:

1. Техническо предложение и ценови параметри на изпълнителя;

2. Техническа спецификация на възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Сергей Цветарски

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

гл. секретар на НСИ;

началник на отдел ФСД;

началник на отдел ПД;

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ/ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ

ЗА УЧАСТИЕ В РЕД ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух за пътници и багаж, хотелски резервации и настаняване, при служебни пътувания в чужбина и съответстващи дейности за нуждите на НСИ“.

ДО: _____
(наименование и адрес на възложителя)

От: _____
(наименование на участника)

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,

тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____

регистриран по ф.д. № _____ / _____ г. по описа на _____ съд,

ЕИК / Булстат: _____

Дата и място на регистрация по ДДС: _____

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с условията на поръчката, описани в документацията, за възлагане на обществена поръчка с предмет „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж, хотелски резервации и настаняване при служебни пътувания в чужбина и съответстващи дейности за нуждите на НСИ“, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас обществена поръчка, като предлагаме изпълнението ѝ съгласно условията на документацията и настоящото техническо предложение:

1. Задължаваме се да осигуряваме самолетни билети за превоз на пътници и багаж при служебни пътувания в чужбина на служителите на НСИ при следните условия:

1.1. Ще осигурим възможност за приемане на заявки от 09.00 до 17.30 ч., а при необходимост – по всяко време на денонощието, включително в извънработно време, почивни и празнични дни.

1.2. При заявка за резервация на самолетни билети ще предоставим отговор на възложителя за направената заявка до 1 (един) час след получаване на заявката.

1.3. Ще изпълним конкретната заявка в срок до един работен ден от получаване на потвърждението на одобрения вариант на заявката.

1.4. Ще осигурим възможност за използване на директни полети или с минимален брой прекачвания. Ще предложим маршрути, които са с най-подходяща връзка за съответната дестинация. Отговорът на заявката ще съдържа и възможност за варианти за реализиране на пътуването при заявените от възложителя условия, като възложителят си запазва правото да избере съответния вариант, като потвърди заявката или откаже възлагането ѝ, в случай че нито един от предложените варианти по негова преценка, не е подходящ.

1.5. Ще информираме писмено възложителя за бонусните програми и/или за предлаганите промоционални цени на билети на авиокомпаниите. Ще водим (следим и актуализираме) файлове с натрупващи се бонуси и писмено ще уведомяваме възложителя за предстоящото издаване на безплатен билет.

1.6. За резервация на поръчаните от възложителя билети автоматично ще се изпраща електронен билет от сървъра на резервационната система на посочен от възложителя

електронен адрес. При невъзможност за изпращане на електронен билет, поръчаните билети ще се доставят на място – в сградата на НСИ, ул. „Панайот Волов“ № 2. Доставка ще бъде за наша сметка.

1.7. Ще изпращаме копия от BSP report за закупените от НСИ самолетни билети, като първичен документ за отчетност.

1.8. При необходимост ще осигурим хотелски резервации, съобразени с размера на квартирните пари по Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина.

1.9. При заявка от възложителя ще осигурим медицинска застраховка, предвидена в Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, за времето на пътуване и престоя на командированите лица.

2. Декларираме, че ще гарантираме конфиденциалност на извършените пътувания (включително защита на личните данни на пътниците, датите на пътуване, маршрути, превозвачи и др.) и няма да разкриваме такава информация пред трети лица.

3. Съгласни сме срокът на изпълнение на договора да бъде до една година или до достигане на обем услуги/продажби на стойност от 70 000,00 лв. без ДДС – което от двете условия настъпи първо.

4. Срокът на валидност на офертата за участие в обществената поръчка е /минимум 90 календарни дни/, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на оферти.

5. Предлагаме следните допълнителни предложения, които ще доведат до подобряване на качеството и/или поевтиняване на услугата:

.....
.....
.....

6. При изпълнението на поръчката цените на таксите за издаване на самолетни билети и за хотелски резервации ще бъдат, както следва:

	Показател от Финансовата оценка	Стойност в лева
1.	такса обслужване в лева за издаване на самолетен билет за Европа	
2.	такса обслужване в лева за издаване на самолетен билет за извън Европа	
3.	такса за обслужване на един командирован в лева за хотелско настаняване	

Подпис и печат:

Длъжност: